

Uddannelsesplan for de merkantile adgangsgivende eksaminer MERX I og MERX II

Uddannelserne der skaber muligheder og sammenhæng med fremtidens erhvervsliv.

Til dig med interesse for virksomheder, organisationer, butikker, handel og mennesker i dem.

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse.....	2
1. Indledning.....	4
2. Uddannelsernes titel og sted.....	4
2. Uddannelsernes formål	4
3. Beskæftigelsesområdet uddannelserne retter sig imod	4
4. Adgangskrav	5
4.1. MERX I.....	5
4.2. MERX II.....	5
4.3. Dispensation	5
4.4. Merit	6
4.5. Overgangsordning fra NI-1	6
5. Struktur for uddannelsen	6
5.1. Undervisningen.....	6
5.2. Normering.....	8
5.3. Elevtid	9
5.4. Hold- og stamklassestørrelse.....	9
6. Uddannelsernes pædagogiske tilrettelæggelse	9
7. Læringsaktiviteter, herunder fag og projekter	11
7.1. Læringsaktiviteter	11
7.2. Feedback i undervisningen	11
8. Bedømmelsesplan	11
9. Lærerkvalifikationer, ressourcer og udstyr	11
9.1. Lærerkvalifikationer.....	11
9.2. Ressourcer og udstyr	12
10. Skolens regler for eksamen	12
10.1. Prøveformer	12
10.2. Censorkorps	13
11. Skolens tilrettelæggelse af elevens kompetencevurdering	13
12. Skolens retningslinjer for udstedelse af bevis for gennemført uddannelse	13
13. Kompetencemål som eleven skal opfylde ved uddannelsens afslutning	13
14. Klageadgang og dispensation	13
Klager over eksamen	13

15. Beskrivelse af gruppen af elever, som uddannelsen retter sig imod samt forventet tilgang til uddannelsen	13
16. Retsgrundlag.....	14
Bilag 1	15
Fagenes niveau	15
Fagenes niveauer og taksonomier.....	15

1. Indledning

Denne uddannelsesplan fastlægger retsgrundlaget og de rettigheder og forpligtelser, der gælder for de merkantile adgangsgivende eksaminer, MERX I og MERX II.

2. Uddannelsernes titel og sted

Uddannelserne hedder De Merkantile Adgangsgivende Eksaminer, MERX I og MERX II.

Undervisningen foregår på:

Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk

Aqqusinersuaq 18

Postboks 1038, 3900 Nuuk

Tlf. +299 32 30 99

www.ninuuk.gl

ninuuk@ninuuk.gl

2. Uddannelsernes formål

De merkantile adgangsgivende eksaminer, MERX I og MERX II bygger bro mellem gymnasiet og de merkantile uddannelsesmuligheder samt giver færdiguddannede TNI'ere mulighed for at tage merkantile videregående uddannelser. Uddannelserne består af to adgangsgivende eksaminer (MERX I og II) er adgangsgivende til de videregående uddannelser inden for det merkantile område.

For GUX elever giver MERX I adgang til TNI uddannelsen, og kvalificerer GUX elever til at kunne få en uddannelse inden for butik eller administration eller er adgangsgivende, hvis eleven ønsker at fortsætte til MERX II.

MERX II giver adgang til at tage en videregående merkantil akademiuddannelse. MERX II forbereder og giver eleverne kompetencer til at gennemføre en akademiuddannelse og til et kommende samarbejde med en praktikvirksomhed.

Uddannelsen er tilrettelagt med en betydelig faglig bredde med henblik på at kunne skabe grundlag for at eleverne velbegrundet kan vælge retning på akademiuddannelserne.

3. Beskæftigelsesområdet uddannelserne retter sig imod

Uddannelserne er erhvervsrettet ved at give eleverne de færdigheder, som det kræves for at kunne fuldføre en kort eller længerevarende merkantil uddannelse på enten erhvervsuddannelses- eller akademiske niveau. Ved at øge elevernes kendskab, færdigheder og evner kan dels eleverne fra GUX opnå en videregående uddannelse og beskæftigelse inden for det merkantile område. Dels drejer uddannelserne sig også om at dygtiggøre færdiguddannede TNI elever, så de kan tage en akademiuddannelse og måske senere tage en bacheloruddannelse.

Uddannelserne har direkte sigte på det grønlandske samfund, og søger at kvalificere den kommende arbejdskraft til udfordringerne som det grønlandske erhvervsliv møder nu og i fremtiden. Derfor vil der være vægt både på det grønlandske og internationale erhvervsliv i uddannelsen. Det er også en del af uddannelsen

at holde sig ajour med trends og netop de udfordringer forskellige samfund står overfor samt hvordan blandt andet virksomheder kan bidrage med løsninger på samfundets udfordringer.

4. Adgangskrav

Uddannelserne består af to adgangsgivende eksaminer. MERX I giver adgang til MERX II eller til TNI (SK6 eller SK7). For færdiguddannede TNI'ere giver MERX II adgang til akademiuddannelserne. De specifikke adgangskrav for MERX I hhv. MERX II er beskrevet herunder.

4.1. MERX I

Adgangskrav er GUX med Matematik C, Samfundsfag C, Dansk A og Engelsk C, hvor hvert fag skal være bestået med karakteren E (02).

Elever, der har gennemført MERX I, har mulighed for at gå videre og tage en TNI uddannelse (SK6 og SK7) inden for butik eller administration.

4.2. MERX II

Adgangskravene for at forsætte på MERX II er en bestået MERX I med minimum D (4) i gennemsnit i grundfagene: Erhvervsøkonomi EUD-C, Salg og service EUD-C, Informations Teknologi EUD-C og Innovation EUD-C. Derudover skal alle andre fag været bestået.

Adgangskrav for TNI elever for at komme på MERX II er en gennemført TNI administration eller Butik, og med minimum D (4) i gennemsnit i Salg og service EUD-C, Erhvervsøkonomi EUD-C, IT EUD-C, Innovation EUD-C. Hvis man ikke har opnået et tilpas snit, kan der med en bestået TNI administration eller TNI butik ansøges om dispensation for at komme på MERX II (se afsnittet om dispensation).

Adgangskravene er begrundet i, at det er adgangsgivende uddannelser til videregående merkantile uddannelser på AU niveau. Derfor kræves der et godt bogligt og motivationsmæssigt niveau for at der er en naturlig progression fra MERX I til II til AU. Det giver derfor ikke mening, at en elev, der ikke har ambitioner eller evner til at kunne gennemføre MERX II, starter på den del af uddannelsen. Denne elev vil have mere glæde af at kunne færdiggøre en TNI.

Elever med en GUX eksamen inden for det merkantile område kan ikke tage MERX I eller MERX II, men kan søge direkte om optagelse på de videregående merkantile akademiuddannelser.

4.3. Dispensation

For MERX I kan der søges om dispensation for adgangskravene, og det gøres ved at aflevere en motiveret ansøgning samt en tidsplan for hvornår adgangskravene kan være opfyldt. Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk vil så vurdere om der kan gives dispensation og denne afgørelse kan ikke ankes.

For MERX II gælder, at hvis man ikke har opnået et gennemsnit på D (4), kan der med en bestået MERX I ansøges om dispensation til at forsætte på MERX II. Det sker ved at udfylde en dispensationsansøgning og vedlægge en motiveret ansøgning. Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk vil så vurdere om der kan gives dispensation, og denne afgørelse kan ikke ankes.

Det sker ved at udfylde en dispensationsansøgning samt skrive en motiveret ansøgning. Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk vil så vurdere om der kan gives dispensation, og denne afgørelse kan ikke ankes. Søger man ind med en TNI uden matematik EUD-C eller derover, så skal man tage matematik EUD-C som tvunget valgfag.

4.4. Merit

For at få merit fra anden grønlandsk eller udenlandsk uddannelse skal Niuernermik Ilinniartfik, Nuuk, vurdere meritmuligheden i hvert tilfælde. Grundlaget for vurderingen sker på baggrund af gennemførte eksamenselementer fra en anden grønlandsk eller udenlandsk uddannelse, der er bestået efter reglerne derom. Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering af ækvivalensen mellem de berørte uddannelseselementer, dvs. hvorvidt de bestående uddannelseselementer kan træde i stedet for dele af MERX I eller MERX II- Grønland. I afgørelsen lægges der også vægt på hvor lang tid siden det er at fagene er bestået, som udgangspunkt anses beviser som er over 5 år, for være udaterede, men det vil være en vurdering inden for hver ansøgning.

Ved godkendelse af merit lægges der vægt på følgende:

- Alderen af det grundlag der søges merit for
- Har man efterfølgende arbejdet inden for området
- Har man på anden vis holdt sig opdateret inden for området.

4.5. Overgangsordning fra NI-1

Elever, som har gennemført en NI-1 uddannelse senest med udgangen af juni 2019, sidestilles med MERX I og MERX II, og kan søge optagelse direkte på akademiuddannelserne.

5. Struktur for uddannelsen

5.1. Undervisningen

Undervisningen er tilrettelagt som fuldtidsstudie inden for en tidsramme på et år fordelt på to semestre, som er opdelt i del I og del II. Efter del I er bestået er der mulighed for enten at færdiggøre en TNI med speciale i enten butik eller administration, hvor der skal ansøges om optag. Eller hvis man har opnået et snit på D (4) kan man forsætte på MERX II. (Se adgangskrav for MERX II)

Undervisningen er delt op i konfrontationsundervisning, skemalagt studietid, studietid, projekt- og gruppeopgaver, selvstudie og lektier mm (se normering for udspecificering omkring de forskellige kategorier af undervisning).

Uddannelsen er normeret til en årsarbejdstid svarende til ca. 1650 timer, og som omfatter hele elevens uddannelsesindsats, herunder forberedelse til og deltagelse i undervisningen, opgaveskrivning og deltagelse i eksamen og andre prøver og bedømmelser.

"Afgangsprojekterne" er for MERX I det merkantile projekt og for MERX II erhvervscasen, og de andre fag bedømmes enkeltvis. Karakterne for merkantilt projekt og for erhvervscasen vægtes dobbelt, og der kræves et gennemsnit på E (2) i alle andre fag for at få eksamensbevis. Der udstedes eksamensbevis for MERX I hhv. MERX II.

Både det merkantile projekt og erhvervscasen er indledende projekter, og de deler metode med for AU synopsis eksaminerne samt de formelle krav der er til afgangsprojekterne på AU. Det samme vil også gøre sig gældende for kommende bachelorprojekter. Det er derfor igennem MERX I og II, at eleverne får kendskab til mange af de metoder, som de skal bruge senere på de videregående merkantile uddannelser. Derudover bliver de også gennem MERX I og II lært at studere merkantile fag og med de krav, der er til eleven omkring selvstændigt arbejde. Dette sker gennem det forhøjede brug af K2 samt med forhøjelsen med tiden for

forventet hjemmearbejde. Derigennem er hensigten, at eleverne bliver yderligere studiemodne og –parate. Der ligger også et dannelsesniveau, hvori det tilstræbes at gøre eleverne klar til at fungere socialt og individuelt på et krævende arbejdsmarked. Det sker til dels igennem fagene, men også i hele processen med at udruste dem til enten at blive arbejdstager eller arbejdsgiver.

Der undervises i følgende fag fordelt således:

MERX I

MERX I	Undv. Uger 18	Uger inkl eksamen 19								
Fag	Niveau	Arb.Timer (samlet)	Studiehjul kategori	Time udregning				Skemalægge s K1+K2	Eksamens lektioner	Vægtning
Introduktion/rusrally	NV	18		6	12			18		
Erhvervsøk	C	125	IV	75	29	20	1	104	16	1
Innovation	C	125	IV	75	29	20	1	104	8	1
Salg og Ser	C	125	IV	75	29	20	1	104	16	1
IT	C	125	IV	75	29	20	1	104	8	1
CV skrivning	NV	20	II	6	10	4	0	16		
visuel markedsføring	NV	60	III	27	21	11	1	48		
Temaprojekt	NV	40	II	12	20	7	1	32	8	2
Studieteknik	NV	24	III	11	8	4	0	19		
Personlighedspsykologi	NV	24	IV	14	6	4	0	20		
I ALT		686		377	192	110	8	569	56	
lektioner ugentligt		38		21	11	6	0	32	33	

MERX I forløb er 18 uger + 1 eksamens uge, og svarer til en arbejdsbelastning på 686 lektioner i løbet af de 18 uger inden eksamensugen. Det svarer til ca. 40 lektioners arbejde om ugen, som svarer nogenlunde til en arbejdsuge inklusiv nogle pauser. 377 lektioner vil være skemalagte med underviser tilstede, 192 lektioner vil være skemalagte studietid, hvor det er nøje planlagt fra underviseren, hvad eleverne skal foretage sig i disse lektioner, men der vil ikke være en underviser til stede. 110 lektioner vil være hjemmearbejde og lektielæsning og 8 af lektionerne vil være åbne i forhold til elever, der opsøgende søger ekstra hjælp og vejledning i forbindelse med de forskellige fag mm. (se studietid ved Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk for yderligere information omkring K1, K2, K3 og K4).

Beskrivelse af fagenes niveau kan ses i bilag 1.

MERX II

MERX II er en mulighed efter MERX I, hvis man ønsker at videreudanne sig på et højere niveau inden for det merkantile på akademniveau og eventuelt efterfølgende bachelor, HD mm. I dette semester, opnår man yderligere kendskab, viden og merkantile kompetencer. MERX II indeholder den fagsammensætning, som er nødvendig for at kunne starte på AU-linjerne, samt at den gør det tydeligt, hvilke krav der er ved en akademiuddannelse og forbereder eleverne på de krav. Semesteret giver også yderligere kendskab til de virksomheder, som efterspørger eleverne. Semesteret er hårdt, men spændende, og giver meget til de enkelte elever som individer, gruppe og som mennesker.

MERX II	Undv. Uger* 22	Uger inkl eksamen 23								
				Time udregning						
Fag	Niveau	Arb.Timer (samlet)	Studiehjul kategori	K1	K2	K3	K4	Skemalægges K1+K2	Eksamens lektioner	Vægtning
Introduktion/rusrally	NV	18		6	12			18		
Virksomhedsøkonomi	B	250	III	114	86	45	5	200	16	1
Afsætningsøkonomi	B	250	III	114	86	45	5	200	8	1
International økonomi	B	250	III	114	86	45	5	200	8	1
Erhvervs-case	B	50	III	23	17	9	1	40	32	2
Praktikpladsøgning	NV	20	I	6	6	8	0	12		
Studieteknik udvidet	NV	20	I	6	6	8	0	12		
Valgfag 1	C	125	III	57	43	23	3	100	8	1
I ALT		983		439	343	182	19	782	72	
lektioner ugentligt		45		20	16	8	1	36	37	

MERX II er 22 uger + 1 eksamensuge (eksamensugen er længere end 1 uge). Uddannelsen har opstart primo januar og de sidste eksamener er i uge 25, da der er mange helligdage ender omkring ca. 23 ugers forløb. I alt er der en arbejdsbelastning på ca. 983 lektioner + eksamen. Det svarer til ca. 43 lektioners arbejde om ugen.

Beskrivelse af fagenes niveau kan ses i bilag 1.

5.2. Normering

Elevernes arbejde i uddannelsen omfatter undervisningstimer med underviser (K1), undervisningstimer uden tilstedeværelse af underviser (K2), elevtid og forberedelse til undervisningen (K3), elevens yderligere engagement i forbindelse med faget (K4), jf. studieaktivitetsmodel hos Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk.

K1 Undervisningstimer med tilstedeværelse af underviser anvendes til læringsaktiviteter tilrettelagt af Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk som et samspil mellem underviser og elever, med det formål at bidrage til, at eleverne opnår de evner, som er nødvendige for opnåelse af fagets læringsmål. Det kan være klasseundervisning, vejledning og introduktion af projekter og cases, virksomhedsbesøg af relevans. Aktiviteter, hvor underviser bidrager aktivt med sin tilstedeværelse for elevernes læring. Underviseren indhenter også feedback fra eleverne og inddrager dem hvor det er muligt i tilrettelæggelsen af undervisningen.

K2 Undervisningstimer uden tilstedeværelse af underviser anvendes til læringsaktiviteter tilrettelagt af Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk planlagt af underviseren som individuelt eller samspil eleverne imellem, med det formål, at eleverne arbejder aktivt med problemer, cases, projekter eller andre aktiviteter der bidrager til elevernes læring. Det er således en skemalagt studietid.

K3 Er undervisningstid som eleverne selv tilrettelægger afholdelsen af. Det kan være lektielæsning, opgaver, afleveringsopgaver, studiegruppe aktiviteter mm. Der bidrager til elevernes læring.

K4 Er undervisningstid som eleven initierer med deltagelse af underviser og elev. Det kunne være vejledning, eller spørgsmål omkring yderligere materiale eller lignende.

Det samlede undervisningstal K1+K2 tæller som undervisningslektioner som skal være gennemført inden eksamen i faget.

Der er overordnet 4 fordelinger af undervisningstiden i forhold til K1+K2+K3+K4.

	K1	K2	K3	K4	i alt
I	30%	30%	38%	2%	100%
II	30%	50%	18%	2%	100%
III	46%	35%	18%	2%	100%
IV	60%	23%	16%	1%	100%

Hvilken fordeling, der som udgangspunkt anvendes, vurderes i forhold til fagets indhold og mulig tilrettelæggelse. Uddannelsesstedet kan dog ud fra en vurdering af elevernes udgangspunkt og læring ændre på fordelingen primært imellem K1+K2, og der kan i K3 gøres lektiecaféer tilgængelige for eleverne.

Undervisningstimetallet fordelt på K1+K2+K3+K4 og evt. elevtid er fordelt som følger i nedenstående afsnit.

5.3. Elevtid

Elevtiden i fag er tid, som der er givet til hver elev til skriftligt/projekt arbejde som eleven bruger udenfor K1+K2. og som særskilt evalueres af underviseren. Der er krav om skriftligt i fag på A niveau samt det kan forekomme på B og C niveau, hvor det er en forudsætning for læringen af faget.

Der kan ved det skriftlige arbejde benyttes forskellige formative og summative evalueringsformer (feedback), og der er en hovedvægt af formativ evaluering i forbindelse med det skriftlige arbejde. Evalueringen kan ske som retning og evt. kommentering af individuelle eller gruppe opgaver. Kommentering og vejledning i forbindelse med opgaveskrivning. Det kan også være samtaler omkring de faglige mål og progressionen i det. Det foretrækkes, at der er en kombination af evalueringsformer med hovedvægt på formative evalueringsformer samt en spørgende (metakognition) tilgang fra underviser til elevens vurdering af eget arbejde.

Det skriftlige arbejde kan omfatte udarbejdelse eller arbejde med tekster, rapporter, præsentationer, synopsis og multimedieproduktion. Det skriftlige arbejde kan i mindre grad kan det omfatte multiple choice og forståelsesopgaver.

5.4. Hold- og stamklassestørrelse

Størrelsen på holdet eller stamklassen fastsættes med udgangspunkt i lokalestørrelser på skolen, og hold- og stamklassestørrelserne fastsættes til min. 8 og maks. 15 elever. Det betyder, at det andet hold udløses, når der er 8 ansøgere mere end kravet til første hold, dvs. når der samlet set er 23 ansøgere. Tredje hold udløses, når der er 8 ansøgere mere end til andet hold, dvs. når der samlet set er 38 ansøgere osv.

6. Uddannelsernes pædagogiske tilrettelæggelse

Uddannelserne bygger på den grundopfattelse, at man lærer bedst, når man arbejder engageret med stoffet på kanten af sin kompetence.

Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk har i forbindelse med sin undervisning den holdning, at 4 overordnede forhold skal være på plads for at god undervisning kan finde sted. De 4 overordnede forhold er *klar struktur, passende udfordringer, positivt og støttende klima og metakognition*.

Klar struktur

Undervisningens indhold skal for eleverne fremstå som en velstruktureret og meningsfuld helhed. Det er eleverne, der skal kunne se meningen. Meningen motiverer elevernes læring. Underviserens roller ligger derfor i at gøre det forståeligt, tydeligt og meningsfuldt for eleverne, hvad de skal lære og hvorfor. Det

betyder ikke, at der skal ligge detaljerede målbeskrivelser for hvert enkelt segment. De aktiviteter, som eleverne skal udføre i forbindelse med undervisningen er: læse, skrive, beregne, projektarbejde, undersøge osv., bør være meningsfulde for eleverne i forhold til helheden. En stor del af undervisningen på Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk består af træning i forbindelse med forskellige opgaver. For at træningen ikke skal virke kedelig, skal eleverne kunne se, hvorfor de træner i forhold til helheden og dermed i forhold til målet. Dette kan virke motiverende og hjælpe med at træningen virker for eleverne. Hos Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk, ser vi det lettere at lære en klar struktureret helhed end tilfældige brudstykker samlet.

Passende udfordringer

Uddannelserne bygger på den grundopfattelse, at man lærer bedst, når man arbejder engageret med stoffet på kanten af sin kompetence. Udfordringerne skal tage udgangspunkt i eleverne, og flytte dem mod målet. Eleverne skal ikke føle at udfordringerne er alt for store, så der opstår et præstationspres, da det kan få eleverne til at give op. Det skal heller ikke være for nemt, da det så kan virke som om at læreren ikke tager eleverne seriøst eller tror på elevernes evner. Den vil også kunne have indflydelse på elevernes selvforståelse og hvad der er muligt for dem. Det bedste er, hvis læreren kan motivere og inspirere eleven, så eleven tænker, at jeg kan, hvis jeg vil, og hvis jeg arbejder frem mod målet på en vedholdende måde. Denne fremmes ved at give eleverne nogle passende udfordringer. Dette kræver at underviseren forsøger at opnå feedback fra eleverne, og kender dem så godt, at det er muligt at ramme deres niveau. Det kræver også at man differentierer og er opmærksom på, hvad de enkelte elever har af kvaliteter. Bestemt en svær øvelse men som vi forsøger at mestre på Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk.

Positivt og støttende klima

Hos Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk mener vi, at elever opnår den bedste læring i en klasse med et positivt og støttende klima. Underviseren fremstår venlig og imødekommende, samt at eleverne samarbejder om at lære. Eleverne skal ikke have frygt eller være nervøs i undervisningen, da der vil bruges en masse kræfter på det og ikke på læring. Det positive, støttende og til dels afslappet klima er godt for læringen. Det skal dog ikke være hyggeorienteret, og der skal være ro til at kunne koncentrere sig. Derudover lærer eleverne bedst, hvis de samarbejder om at lære. Så undervisningen skal tilrettelægges så samarbejdet eleverne imellem kommer til at fylde store dele af undervisningen, da dette giver det største udbytte for læringen, men også senere i erhvervslivet er det en af de kompetencer der vægtes højest. Dette kan ske gennem mange forskellige metoder, men det er samarbejdet og ikke undervisningsformen, der er den vigtigste.

Metakognition

"Metakognition består i at forholde sig iagttagende og reflekterende til sin egen tænkning og læring: Hvordan lærer jeg bedst? Hvad ved jeg indtil nu om dette emne? Hvordan kan jeg skaffe mig mere viden?" (Laursen, 2017 s. 8)

Eleverne må gerne være forgabt i undervisningen så de glemmer tid og sted, og at de lærer. Men det fremmer kvaliteten, hvis underviseren engang imellem hjælper elever til at beskue deres arbejdsmetode udefra. Den viden de opnår igennem det, skulle gerne hjælpe dem til at gå ind i læringen på en hensigtsmæssig måde. Så eleverne udvikler sig og får viden omkring hvordan de lære bedst. Underviseren kan stille spørgsmål omkring, hvad er der blevet lært i dag? Hvordan synes du din læring gik i dag? Hvad kunne du gøre bedre nu?

7. Læringsaktiviteter, herunder fag og projekter

7.1. Læringsaktiviteter

Formålet med læringsaktiviteterne er at give eleverne forudsætninger for udvikling af kvalifikationer i henhold til målene for kompetenceområdet, således at eleverne både selvstændigt og i gruppesammenhænge møder personligt udviklende problemstillinger. Alle fag og temaer varieres således, at de anvendte metoder står i forhold til mål og indhold, så at eleven i videst muligt omfang aktiveres og gøres medansvarlig for undervisningen, og at undervisningen i videst mulige omfang afspejler arbejdsfunktioner og teknologianvendelse mv. på en måde, der er karakteristisk for uddannelsesområdet. Underviseren har ansvar over for den metode underviseren vælger.

Derudover vægtes elevaktivitet, hvor det er mest muligt eleverne, der er de aktive i forbindelse med undervisningen. Det sker i de traditionelle undervisningsseancer og i de skemalagte studietider (K2).

7.2. Feedback i undervisningen

Eleverne skal have feedback i forbindelse med deres undervisning. Dette kan ske igennem afleveret hjemmeopgaver, Quiz, peer-to-peer, gennemgang af eksemplariske opgavebesvarelser som en del af undervisningen, eller gennem metakognistiske spørgsmål, hvor eleven selv bedømmer sin egen arbejdsindsats.

8. Bedømmelsesplan

Formålet med prøver og eksamener er, at dokumentere i hvilken grad eksaminanden opfylder de mål og krav, der er fastsat for uddannelsen og dens elementer. Bedømmelse er det praktiske og konstruktive redskab, der anvendes i forhold til elevens udvikling og opnåelse af faglige, almene og personlige kompetencer som undervisningen generelt.

Bedømmelsesplanen består således af to dele:

- den løbende evaluering fra eleven og de tilknyttede undervisere
- den afsluttende bedømmelse (karakterer)

Både eksamenskarakterer og standpunktskarakterer vil fremgå af eksamensbeviserne.

9. Lærerkvalifikationer, ressourcer og udstyr

9.1. Lærerkvalifikationer

Underviserne skal, som der gælder for akademiuddannelse eller en professionsbacheloruddannelse, samlet set have et kvalifikationsniveau, der er højere end afgangsniveauet for uddannelsen. Ved kvalifikationsniveau forstås ud over pædagogisk kompetence dokumenteret teoretisk, faglig samt erhvervs- og/eller professionsmæssig kompetence.

Forstanderen vurderer i relation til tildeling af faglig kompetence, om underviseren opfylder de faglige mindstekrav. Enkelte dele af indholdet i de faglige mindstekrav kan efter forstanderens beslutning erstattes af et andet indhold, når dette har direkte relevans for faget. De faglige mindstekrav skal sikre, at underviseren har en sådan faglig og metodisk bredde og dybde, at vedkommende kan undervise fagligt forsvarligt i faget på den uddannelsen.

Derudover stiller Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk følgende krav til underviserne i forhold til de enkelte niveauer. Der kan ud over de generelle være fagspecifikke krav. Disse vil fremgå af fagbeskrivelsen.

Ved E og D niveau, skal underviseren have et niveau højere end det der undervises i. Det vil i den henseende betyde at et færdiggjort TNI eller AU samt erhvervserfaring vil kunne tildeles undervisningskompetence på faget. Derudover vægtes praktisk erfaring.

Ved EUD-C Niveau fag, skal underviseren have en bachelorgrad eller lignende af relevans for faget. Derudover vægtes praktisk erfaring. Endvidere kan én AU med tilstrækkeligt godt gennemsnit og praktisk erfaring godkendes til at dække området. Der er særlige kvalifikationskrav i forhold til Matematik C og Engelsk C (se fagbeskrivelserne i bilag 2).

Ved EUD-B og EUD-A niveau fag, skal underviseren have ved et universitet eller anden højere læreanstalt bestået kandidateksamen inklusiv speciale i et og gerne flere af fagene på Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk. Faglig kompetence kan desuden erhverves ved anden uddannelse, eventuelt i kombination med efterfølgende fagligt kvalificerende relevant erhvervsmæssig beskæftigelse. HD 2. del, eventuelt med nærmere fastlagt fagdidaktisk supplering, kan undervise i relevante merkantile fag på EUD-A og EUD-B niveau. Endvidere kan en relevant uddannelse på mindst 3½ års varighed på en handelshøjskole, ingeniørhøjskole eller universitet godtages, hvis uddannelsen er kombineret med mindst to års relevant erhvervserfaring eller lignende.

Forstanderen kan dispensere for kravene, hvis det rekrutteringsmæssigt ikke kan lade sig gøre at finde en fuldt kvalificeret underviser. Der vil i disse tilfælde foretages foranstaltninger, der sikrer, at kvaliteten af undervisningen og eksamen sker forsvarligt. Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk tilsigter, at underviserne primært har kandidateksamen inden for det fagområde, der undervises i fra EUD-C niveau, men forbeholder sig ret til at anvende undervisere, som ud fra en konkret vurdering af den pågældendes realkompetencer, kan forestå undervisningen i et fag på fuldt betryggende vis.

9.2. Ressourcer og udstyr

Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk stiller undervisningslokaler, bøger samt kompendier og lignende til rådighed for eleverne under hele uddannelsen. Det ønskes, at eleverne selv medbringer IT udstyr, hvor Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk stiller internetadgang og Office pakke til rådighed. Undervisning kan også ske via fjernundervisning.

10. Skolens regler for eksamen

Der henvises til den gældende eksamenshåndbog for Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk.

10.1. Prøveformer

Ved de obligatoriske fag anvendes varierende eksamensformer, hvilket fremgår af fagbeskrivelserne for de enkelte fag. Et fag kan bedømmes enten som bestået/ikke bestået eller efter Greenland Grading System (GGs-skalaen).

Det afsluttende merkantile projekt for MERX I og Erhvervscase for MERX II afsluttes med en mundtlig eksamen med ekstern bedømmelse efter GGS-skalaen. Yderligere henvises til den gældende eksamenshåndbog.

10.2. Censorkorps

Der henvises til den gældende eksamenshåndbog.

11. Skolens tilrettelæggelse af elevens kompetencevurdering

Der henvises indledningsvis til afsnit 4. Optagelseskrav med hensyn til optagelseskravene til uddannelsen, herunder evt. merit. I forbindelse med elevens tilmelding på uddannelsen foretages en indledende og løbende vurdering:

- af elevens forudsætninger for at gennemføre uddannelsen
- af elevens behov for tiltag, der skal sikre elevens mulighed for at gennemføre uddannelsen
- af elevens reelle kompetencer - det elevens i praksis kan – herunder, at elevens dansksproglige kompetencer i skrift og formulering er tilstrækkelige til at det realistisk kan forventes, at eleven kan gennemføre uddannelsen.

Kompetencevurderingen indebærer eventuelt godskrivning eller supplerende tilbud på baggrund af:

- tidligere gennemførte forløb
- anden uddannelse
- vurdering af reelle kompetencer
- særlige behov

12. Skolens retningslinjer for udstedelse af bevis for gennemført uddannelse

Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk, udsteder eksamensbevis for gennemførelse af henholdsvis MERX I og MERX II. Eksamensbeviserne udstedes efter den sidste eksamen.

13. Kompetencemål som eleven skal opfylde ved uddannelsens afslutning

Kompetencemål for de enkelte fag fremgår af det enkelte fags fagbeskrivelse, hvortil der henvises

14. Klageadgang og dispensation

Klager over eksamen

Der henvises til gældende eksamenshåndbog for Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk

15. Beskrivelse af gruppen af elever, som uddannelsen retter sig imod samt forventet tilgang til uddannelsen

Uddannelsen henvender sig til 3 grupper af mulige elever.

Hovedsageligt for elever med en gymnasial baggrund eller færdiguddannede elever med TNI administration eller butik. Den henvender sig også til elever fra andre erhvervsuddannelsesretninger.

Elever med fuldført gymnasial uddannelse

Eleverne der kommer fra gymnasiet, men ønsker sig en karriere inden for virksomheder og handel. Elever der ønsker sig et arbejde inden for handel, kontor, butik mm. Det kan også være elever der ønsker sig én AU uddannelse eller måske har ambitioner om at få en bachelor og en stilling på ledelsesniveau eller lignende. Disse søger ind på MERX I

Elever fra TNI med speciale i adm., eller butik.

Elever der efter de har færdiggjort deres TNI og eventuelt arbejdet lidt, men ønsker sig at videreuddanne sig. De har måske et ønske om, at få en AU uddannelse eller måske efterfølgende få sig en Bachelor inden for det merkantile område.

Elever fra andre uddannelsesretninger

Disse elever skal vurderes individuelt i forhold til om de kan starte, samt på hvilket niveau. De skal aflevere en motiveret ansøgning med deres ansøgning.

16. Retsgrundlag

- Inatsisartutlov nr. 10 af 19. maj 2010 om erhvervsuddannelse og kurser på erhvervsuddannelsesområdet med senere ændringer.
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 11 af 17. april 2009 om uddannelsesplaner for de erhvervsmæssige uddannelser
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 14 af 23. juni 2008 om karakterskala og anden bedømmelse
- Selvstyrets bekendtgørelse nr. 4 af 18. marts 2015 om eksamener ved erhvervsuddannelserne
- Den til enhver tid gældende uddannelsesplan og eksamenshåndbog er tilgængelig på hjemmesiden for Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk på www.ninuuk.gl samt på hjemmesiden for Ledelsesakademiet og Kursusafdelingen ved Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk på www.ninuuk.gl

Bilag 1

Fagenes niveau

Fagene I MERX I og II er niveaudelt efter EUD-C, EUD-B og EUD-A niveau, hvor EUD-A er det højeste niveau. Fagene bidrager til at opfylde uddannelsens formål, og fagene har et erhvervs- og studiekompetencegivende sigte. Fagene har på den ene side derigennem sigte på at udvikle elevernes evne til at tænke økonomisk, at finde udfordringer, at argumentere fagligt og at arbejde med modeller. På den anden side at kommunikere, at arbejde med data og arbejde med IT-værktøjer. Mindre dele af undervisningen kan ske på tværs af niveauerne, hvor det planlægges på en måde, hvorpå det styrker elevernes læring på begge niveauer. Eksempelvis ved projektarbejde eller lignende.

Fagene er, ud over opdelt i niveau, bestående af fag der er obligatoriske for alle elever, obligatoriske for specifikke studieretninger og valgfag.

Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk bestemmer hvilke valgfagshold der tilbydes forud for uddannelsen. Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk kan vælge ikke at starte et valgfag pga. for få tilmeldte. Niuernermik Ilinniarfik, Nuuk kan også vælge at begrænse antallet af elever på et valgfag frem for et andet i forhold til hvilke undervisningskompetencer der er tilgængelige.

Er et faghold oprettet, har eleverne ret til at faget gennemføres på normeret tid.

Fagenes niveauer og taksonomier

Fagenes niveauer er beskrevet ud fra Blooms taksonomi.

Fag på E-niveau er karakteriseret med et undervisningstimetal på 22,5-37,5 for hele fagets forløb. Faget evalueres med en samlet standpunktskarakter. Med mindre særlige omstændigheder ikke gør det muligt for underviseren at evaluere eleven. Så kan skolen oprette en mundtlig prøve. Skriftligt arbejde kan indgå som arbejdsredskab men vil som hovedregel ikke indgå i den samlede vurdering. Dog kan der være fagspecifikke undtagelser. Læringsmålene for faget er formuleret på et taksonomisk niveau der udelukkende har vægt på viden og forståelse af faget. Undervisningen lægger dog gerne op til mindre grad af anvendelsesorienteret taksonomi, men det er ikke et krav for en høj karakter.

Fag på D-niveau er karakteriseret med et undervisningstimetal 37,5-75 for hele fagets forløb. Faget evalueres med en samlet standpunktskarakter. Med mindre særlige omstændigheder ikke gør det muligt for underviseren at evaluere eleven. Så kan skolen oprette en mundtlig prøve. Skriftligt arbejde kan indgå som arbejdsredskab men vil som hovedregel ikke indgå i den samlede vurdering. Dog kan der være fagspecifikke undtagelser. Læringsmålene for faget er formuleret på et taksonomisk niveau der har hovedvægt på viden og forståelse af faget, samt i mindre grad anvendelse af faglige begreber og metoder. Det forventes at eleverne kan arbejde individuelt og i mindre grupper inden for konkrete opgaver styret og stillet af underviseren.

Fag på EUD-C-niveau er karakteriseret med et undervisningstimetal på 75-150 for hele fagets forløb. Undervisningstimetallet kan indeholde både K1 og K2 timer. Faget evalueres mundtligt, med mindre det fagligt giver mening at inkludere skriftligt arbejde. Skriftligt arbejde kan dog altid indgå som arbejdsredskab i undervisningen, men vil som hovedregel ikke være omfattet i den afsluttende evaluering. Læringsmålene for faget er formuleret på taksonomisk niveau der indeholder, viden, forståelse og anvendelse af faget. Det grundlæggende viden omkring selve faget og dens metoder skal være på plads. Forståelse omkring hvad faget

går ud på og hvorfor det er væsentligt skal være opfyldt. Derudover forudsættes at eleverne kan anvende fagets begreber og metoder til at løse opstillet problemstillinger. Det kan ske igennem en opstillet case, med en opgavebeskrivelse udarbejdet af underviseren. Derudover forventes det at eleverne kan arbejde individuelt og i mindre grupper, ud fra en konkret opgave stillet af underviseren.

Fag på EUD-B-niveau er karakteriseret ved et undervisningstimetotal på 150-250 for hele fagets forløb. Undervisningstimetallet kan indeholde både K1 og K2 timer. Faget kan evalueres både skriftlig og mundtligt i forhold til om det giver fagligt mening for vurderingen af elevens kunnen. Læringsmålene for faget er formuleret på et taksonomisk niveau der udover over det grundlæggende taksonomier fra C niveauet også er i højgrad stand til at analysere ud fra teorier og metoder fra faget. Det kunne være hvilke sammenhænge der er mellem to forskellige situationer? Opstille og argumentere omkring hvilke beviser eller modbeviser, der er for påstande som enten eleven kommer med eller som er opstillet på forhånd. Læringsmålene er i mindre grad, omkring fortolkning, eksempelvis udvikling af modeller samt decideret vurderinger, hvor der argumenteres fagligt hvorfor man er enig eller uenig i en given situation. Eleverne kan arbejde selvstændigt samt i grupper ud fra overordnet problemstillinger. Der vil i forløbet indgå et eller flere projekt eller case forløb samt en vis mængde skriftligt arbejde.

Fag på EUD-A-niveau er karakteriseret med et undervisningstimetotal på 250-350 for hele fagets forløb. Undervisningstimetallet kan indeholde både K1 og K2 timer. Derudover evalueres fagene både mundtligt og skriftligt. Dermed indgår skriftlig arbejde også som en del af undervisningen (se elevtid). Læringsmålene for faget er formuleret med høje taksonomiske niveauer. Det betyder ud over det grundlæggende fra C og B niveau, at eleven i væsentlig grad skal være i stand til vurdere, eksempelvis argumentere fagligt hvorfor en given løsning er den bedste. Samt i høj grad være i stand til at syntese, fortolke eller udvikle en ny model hvorfra et problem kan beskues, eller komme med en ny udviklet genarbejdet løsning på et eksisterende problem. Det forudsættes at eleverne kan arbejde selvstændigt individuelt og i grupper samt også præcist anvende fagets begreber og metoder i ukendte sammenhænge.